

**Конкурс проектов
«Противодействие насилию в отношении женщин и детей»**

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ – 2016

Содержание

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ	1
ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ.....	2
ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ.....	3
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....	4
ТРЕБОВАНИЯ К БЮДЖЕТАМ ПРОЕКТОВ, ДОПУСТИМЫЕ И НЕДОПУСТИМЫЕ РАСХОДЫ	5
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И ОБЪЁМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ	6
ПРОЦЕДУРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК	6
УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК.....	8
ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ	10
КОНСУЛЬТАЦИИ.....	10

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ

Санкт-Петербургская общественная организация «Врачи детям» и Региональная общественная организация помощи женщинам и детям, находящимся в кризисной ситуации, «Информационно-методический центр «Анна» (далее – организаторы конкурса) объявляют конкурс проектов в рамках программы «Противодействие насилию в отношении женщин и детей» (далее – Конкурс).

Целью Конкурса является улучшение положения женщин и детей, пострадавших от насилия, через участие некоммерческих негосударственных организаций в системе социального обслуживания и развитие новых услуг для целевых групп.

В Конкурсе могут принять участие **негосударственные некоммерческие организации**, зарегистрированные и осуществляющие основную деятельность на территории Российской Федерации.

География конкурса: территория Российской Федерации, за исключением Москвы и Санкт-Петербурга.

Ожидаемые сроки проведения Конкурса

1.	1 апреля 2016 г.	Объявление Конкурса и начало приёма заявок
2.	В период с 1 по 29 апреля 2016 г.	Предоставление консультаций об условиях Конкурса и о порядке заполнения конкурсной документации
3.	6 мая 2016 г., 12 час. 00 мин. по московскому времени	Окончание приёма заявок
4.	до 20 июня 2016 г., включая: - до 20 мая 2016 г. - с 20 мая по 14 июня 2016 г. - с 15 по 30 июня 2016 г.	Оценка полученных заявок, включая: - Административная оценка - Экспертная оценка заявок - Консультационный этап
5.	до 11 июля 2016 г.	Объявление победителей Конкурса и оповещение участников о результатах
6.	до 31 июля 2016 г.	Заключение договоров с победителями
7.	с 1 августа 2016 г.	Начало реализации проектов

Сроки проведения Конкурса могут быть продлены по усмотрению организаторов. Оповещение об изменениях сроков будут публиковаться в сети Интернет.

Объём финансирования и продолжительность проектов

Сумма целевого финансирования по каждому отдельному проекту составит от 700 000 до 1 800 000 рублей. В рамках Конкурса будут поддержаны проекты продолжительностью от 12 до 24 месяцев.

ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

Конкурс объявляется по двум **приоритетным областям**:

- 1) Улучшение положения женщин, пострадавших от насилия (в том числе женщин жертв насилия в семье) через развитие системы социального обслуживания для данной целевой группы и усиление роли негосударственных некоммерческих организаций в противодействии насилию в отношении женщин;
- 2) Улучшение положения детей, пострадавших от жестокого обращения, через развитие системы социального обслуживания в части выявления и оказания помощи детям жертвам насилия и усиление роли негосударственных некоммерческих организаций в противодействии насилию в отношении детей.

Проект может соответствовать одной или двум приоритетным областям Конкурса. Независимо от того, какой приоритетной области соответствует проект, должны быть соблюдены следующие **основные требования**:

- A. Проект должен быть направлен на формирование единых подходов к оказанию помощи женщинам и детям, пострадавшим от насилия, а также на расширение возможностей получения помощи для данных целевых групп (в том числе через разработку стандартов оказания социальных услуг, пилотирование и/или внедрение новых услуг для данных целевых групп, и др.).

- В. Проект должен быть направлен на усиление участия негосударственных некоммерческих организаций в системе социального обслуживания.
- С. Проект должен быть направлен на развитие эффективных партнёрских отношений между организациями гражданского общества и государственными органами и учреждениями на региональном уровне.
- Д. Проект должен включать мероприятия, описанные в разделе «Обязательные мероприятия».
- Е. Проект должен предполагать достижение устойчивых результатов.

В рамках Конкурса **не будут финансироваться** проекты:

- представляющие собой разовые мероприятия (конференции, общественные акции и т.п.), если они не являются частью более широкого проекта;
- направленные преимущественно на разработку и поддержание веб-сайтов, журналов, газет, разработку учебных курсов или проведение исследований, если эти мероприятия не являются частью более широкого проекта;
- включающие участие в пропагандистской или политической деятельности на чьей-либо стороне, оказание поддержки политическим партиям, движениям, группам или кампаниям, а также деятельность, имеющую целью повлиять на исход тех или иных политических выборов;
- включающие участие в пропаганде каких-либо убеждений, миссионерской деятельности;
- включающие индивидуальную поддержку или предоставление стипендий частным лицам для участия в обучении, конференциях, конгрессах;
- направленные на коммерческую деятельность или использование полученных средств для извлечения прибыли в какой-либо форме.

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

К участию в Конкурсе приглашаются **негосударственные некоммерческие организации**, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие основную деятельность на территории Российской Федерации и отвечающие следующим требованиям:

- срок государственной регистрации организации в качестве юридического лица составляет не менее одного календарного года на момент начала реализации проекта
- организация не находится в процессе ликвидации;
- организация не имеет задолженности перед бюджетом РФ;
- предлагаемый проект (цели, виды деятельности) должен соответствовать уставным целям и уставной деятельности организации-заявителя.

В конкурсе **не могут** участвовать государственные и муниципальные организации (в том числе учреждения).

В рамках Конкурса одна организация может подать не более одной заявки. В случае получения двух или более заявок от одной организации, к рассмотрению принимается заявка, полученная последней (по дате и времени получения), при условии, что заявка получена не позднее срока окончания приёма заявок.

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Важно! В рамках данного конкурса, к проектам предъявляются требования по наличию ряда обязательных мероприятий. При этом, проекты не могут состоять исключительно из этих мероприятий. Обязательные мероприятия должны быть логической частью более широко проекта.

Проекты должны включать следующие обязательные мероприятия и расходы на их осуществление:

1. Создание и поддержание деятельности региональной рабочей группы по разработке стандартов оказания социальных услуг для женщин и детей, пострадавших от насилия. В состав региональной рабочей группы должны войти представители местных органов власти, других некоммерческих организаций региона, иных сторон, заинтересованных в решении проблемы насилия в отношении женщин и детей. Встречи региональной рабочей группы должны проходить на регулярной основе, не реже чем один раз в полгода. Также, в проекте должен быть предложен механизм поддержания деятельности рабочей группы и коммуникации участников в периоды между официальными встречами.
2. Проведение не менее одного круглого стола в регионе, для развития межсекторного партнёрства между негосударственными некоммерческими организациями, государственными органами и учреждениями с целью противодействия насилию в отношении женщин и детей, оказания помощи жертвам насилия.
3. Две поездки в Санкт-Петербург для двух человек – руководителя проекта и бухгалтера – для участия в установочном семинаре (в начале проекта) и в итоговой стажировке (в конце реализации проекта). Каждая поездка включает четыре рабочих дня: день приезда, два рабочих дня в Санкт-Петербурге, день отъезда. Итого, в качестве расходов для каждой поездки необходимо закладывать три ночи проживания в отеле в Санкт-Петербурге, суточные на рабочие дни в Санкт-Петербурге и дни в пути, оплата проезда до Санкт-Петербурга и обратно для двух сотрудников. Более подробно требования к командировочным расходам описаны в разделе «Требования к бюджетам проектов, допустимые и недопустимые расходы». Даты поездок будут согласованы с получателями субгрантов после подписания договоров.
4. Региональная информационная кампания по противодействию насилию в отношении женщин и детей. Условием проведения кампании будет являться использование общих информационных материалов программы (макетов и информационных текстов), разработанных организаторами конкурса. Заявитель должен представить в заявке на проект концепцию и план региональной информационной кампании (целевая группа, форма проведения информационной кампании, мероприятия в рамках кампании и пр.). Расходы в бюджете должны быть детализированы в точном соответствии с планом проведения кампании. Расходы на доработку (дополнение готовых макетов контактами местных организаций, оказывающих помощь) и публикацию информационных материалов также должны быть частью бюджета проекта. Размер расходов на информационную кампанию не может превышать 20% от общего бюджета по проекту.

ТРЕБОВАНИЯ К БЮДЖЕТАМ ПРОЕКТОВ, ДОПУСТИМЫЕ И НЕДОПУСТИМЫЕ РАСХОДЫ

Минимальная сумма финансирования проекта в рамках Конкурса составляет 700 000 рублей, максимальная – 1 800 000 рублей.

Бюджет проекта должен содержать подробно детализированные данные в строгом соответствии с мероприятиями проекта. Статьи расходов, указанные в форме бюджета, не могут быть изменены. Каждая статья расходов должна быть построчно расшифрована. Для этого необходимо добавлять строки внутри статей.

Допустимыми расходами в рамках Конкурса являются:

- расходы на заработную плату персонала (включая необходимые налоги и отчисления во внебюджетные фонды), при условии, что размер заработных плат не превышает обычных средних заработных плат соответствующих специалистов организации;
- расходы на публикацию информационных материалов (в том числе на доработку макетов и публикацию материалов для проведения информационной кампании в регионах);
- расходы на проведение мероприятий по проекту, включая расходы на проведение встреч региональных рабочих групп, круглых столов, иных мероприятий в рамках проекта (расходы на кофе-паузы, аренду помещения и пр.);
- аренда недвижимости, при условии, что помещение арендуется на короткий период для проведения конкретного мероприятия по проекту; текущая аренда может быть отнесена исключительно к административным расходам по проекту (статья 5 Бюджета проекта);
- транспортные и командировочные расходы, в том числе связанные с командировками руководителя и бухгалтера проекта в Санкт-Петербург для участия в установочном семинаре и итоговой стажировке;
- иные расходы, напрямую связанные с реализацией мероприятий проекта и соответствующие предлагаемым статьям бюджета (Приложение 4).

В состав допустимых командировочных расходов включаются:

- расходы на проезд до места назначения и обратно (проездные билеты на общественный транспорт – самолёт, поезд; для билетов на самолёт – тарифы эконом класс, для билетов на поезд – тип вагона не выше купе);
- расходы на проезд до/из аэропорта/вокзала общественным транспортом (автобус, маршрутное такси) только в случае, если аэропорт/вокзал находится **не в черте города** проживания командированного лица;
- расходы на такси до/из аэропорта/вокзала только в случаях отбытия/прибытия самолёта/поезда **в ночное время**: отбытия с 1:00 до 6:00 часов, прибытия с 0:00 до 5:00 часов (для авиаперелётов с учётом времени, необходимого для регистрации на авиарейс);
- расходы по найму жилья (номер в отеле не выше 3-х звезд класса эконом или комфорт строго на период проведения мероприятия, ранний заезд/поздний выезд в случае необходимости), рекомендуемая стоимость одной ночи проживания в Санкт-Петербурге (одноместное размещение) – от 4 000 до 4 500 рублей;

- суточные в соответствии с законодательством Российской Федерации, на рабочие дни в Санкт-Петербурге и дни в пути.

Иные расходы, осуществленные во время командировки, считаются недопустимыми.

Недопустимыми расходами в рамках Конкурса являются:

- непосредственная материальная поддержка конкретных граждан;
- покупка недвижимости и земельных участков;
- оплата долгов, просроченных платежей и процентов по ним, а также резервы на покрытие убытков и долгов;
- инвестиции, капитальные вложения;
- кредиты третьим лицам;
- расходы, оплаченные ранее из других источников;
- текущая аренда недвижимости, если она не отнесена к административным расходам по проекту (статья 5 Бюджета проекта).

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И ОБЪЁМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

Минимальная сумма финансирования одного проекта в рамках Конкурса составляет 700 000 рублей, максимальная – 1 800 000 рублей.

Допустимая продолжительность проекта – от 12 до 24 месяцев.

Проекты должны иметь дополнительные источники поддержки, включая поддержку в неденежной форме.

ПРОЦЕДУРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Оценка заявок будет осуществляться в три этапа: административная оценка, экспертная оценка и консультационный этап.

Этап 1. Административная оценка заявок

Административная оценка заявок включает следующие виды проверки:

- (1) Проверка соответствия организации-заявителя формальным требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.
- (2) Проверка наличия в составе заявки необходимых документов;
- (3) Проверка соответствия заявленных в проекте видов деятельности уставным целям и уставной деятельности организации-заявителя.

К дальнейшему участию в Конкурсе будут допущены заявки организаций, соответствующих предъявляемым формальным требованиям (1), заполненные надлежащим образом и имеющие все требуемые документы и приложения (2), и предусматривающие деятельность, соответствующую уставным целям и уставной деятельности организации-заявителя (3).

Административная оценка заявок будет проведена в период с 6 по 20 мая 2016 г. По итогам административной оценки всем организациям-заявителям будет отправлено уведомление о результатах.

Этап 2. Экспертная оценка заявок

Каждая допущенная к Конкурсу заявка будет оцениваться членами экспертной комиссии по 10 критериям, с использованием следующей шкалы: 0 – низкая оценка, 1 – средняя, 2 – высокая. Критерии оценки перечислены ниже в таблице. Первые пять критериев являются приоритетными: оценки, полученные по этим критериям, будут умножены на пять. Таким образом, суммарная оценка каждой заявки одним экспертом составит: минимальная возможная оценка – 0 баллов, максимальная – 60 баллов (2x5x5 + 2x5).

Критерии оценки заявок

Критерий	Максимальная оценка
1) Соответствие проекта целям и приоритетам Конкурса	2 x 5
2) Обоснованность и реалистичность заявленных целей, задач проекта и выбора механизма их достижения	2 x 5
3) Наличие у организации успешного опыта реализации проектов помощи женщинам или детям, пострадавшим от насилия	2 x 5
4) Прозрачность, обоснованность и реалистичность бюджета проекта	2 x 5
5) Соответствие проекта требованиям, предъявляемым в рамках данного конкурса	2 x 5
6) Согласованность целей, задач, мероприятий и ожидаемых результатов проекта (логическая структура проекта)	2
7) Устойчивость результатов проекта	2
8) Наличие государственных органов и организаций, выступающих в качестве партнёров по проекту	2
9) Наличие инструментов мониторинга и оценки проекта, в том числе наличие ясных, обоснованных и реалистичных качественных и количественных индикаторов	2
10) Эффективность проекта по соотношению затрат и ожидаемых результатов	2
Максимально возможная сумма баллов, набранная заявкой	60

Каждая заявка будет оценена одинаковым количеством независимых экспертов. По итогам экспертной оценки будет составлен рейтинг заявок, на основании которого будут отобраны заявки для участия в третьем этапе Конкурса. **Количество заявок, отобранных для участия в третьем этапе конкурса, будет превышать количество проектов, которые могут быть поддержаны в рамках конкурса.**

Оценка полученных заявок будет производиться экспертной комиссией в период с 20 мая по 14 июня 2016 г. Состав экспертной комиссии будет определён организаторами Конкурса не позднее 15 мая 2016 г. Состав экспертной комиссии не разглашается. По итогам экспертной оценки заявок всем организациям-заявителям будет направлено уведомление о результатах.

Этап 3. Консультационный

Организаторы конкурса проведут оценку организационного потенциала организаций-заявителей, чьи заявки будут отобраны для участия в третьем этапе конкурса. Оценка будет проведена посредством **телефонного интервью с руководителем организации**. Области оценки организационного потенциала:

- масштаб и направления деятельности организации;
- наличие у организации проектной деятельности за последние три года;
- программная и финансовая устойчивость организации;
- кадровый состав организации;
- опыт работы по противодействию насилию в отношении женщин и детей и оказанию помощи жертвам насилия;
- опыт построения эффективных партнёрских отношений и сотрудничества с другими организациями.

Организаторы конкурса оставляют за собой право запрашивать дополнительные документы у организации-заявителя, в случае если предоставленной информации недостаточно для принятия решения.

Сроки консультационного этапа оценки заявок – с 15 по 30 июня 2016 г.

Выбор победителей и принятие решения о финансировании проектов

По завершению третьего этапа оценки заявок, будет собрано заседание экспертной комиссии. Экспертная комиссия определит победителей конкурса, основываясь на результатах проведённой оценки. Решение о выборе проектов для финансирования будет приниматься коллегиально.

Экспертная комиссия вправе направить победителям конкурса рекомендации по доработке проектов, которые должны быть учтены победителем при подготовке документов для подписания договоров.

Выбор победителей, принятие решения о финансировании и оповещение участников о результатах будут проведены в срок до 11 июля 2016 г.

Организаторы конкурса вправе не комментировать

УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Документы, входящие в комплект заявки

Для участия в Конкурсе необходимо представить **заявку (приложения 1 и 2)**, а также **следующие документы** либо их копии:

- копия свидетельства о регистрации;
- копия устава организации;
- оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее, чем за три месяца до подачи документов на Конкурс;
- резюме руководителя, бухгалтера и основных исполнителей проекта;
- оригинал или копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку (протокол об избрании, доверенность и т.д.);

- оригинал справки из налогового органа об отсутствии задолженности, датированная не ранее, чем за три месяца до подачи документов на Конкурс;
- копия бухгалтерской отчетности за 2015 календарный год с отметкой налоговой инспекции о приеме (в том числе возможно в электронной форме): форма 1, форма 2, форма 6 и пояснительная записка (при наличии); или копия аудиторского заключения, содержащего перечисленные формы.
- заполненная форма заявки в электронном виде (файл формата “doc” или “pdf”, бюджет – в формате “xls”); в случае направлением заявки почтовым отправлением прикладывается электронный носитель (CD-диск) со всеми файлами.

Все документы, за исключением оригиналов и нотариально заверенных копий, должны содержать фразу «копия верна», заверенную подписью руководителя и печатью организации (каждая страница).

Дополнительно (по желанию) заявитель может предоставить следующие документы в поддержку проекта:

- копии документов, подтверждающих опыт работы организации;
- письма поддержки, в том числе от государственных организаций, которые выступят партнёрами по проекту;
- иные документы, имеющие отношение к проекту.

Заявка

Заявка должна быть оформлена в соответствии с предлагаемой формой (Приложения 1 и 2) и содержать следующие разделы:

- 1) Титульный лист (Приложение 1);
- 2) Информация об организации (Приложение 1);
- 3) Информация о проекте (Приложение 1);
- 4) Бюджет проекта (Приложение 2);
- 5) Пояснения к бюджету (Приложение 1).

Заявки, написанные от руки, не будут приняты к рассмотрению.

Приём заявок

Для участия в Конкурсе принимаются заявки, оформленные в установленной настоящим положением форме и имеющие все необходимые приложения и документы. Заявки, не отвечающие установленным требованиям и/или не содержащие всех необходимых приложений, приниматься к рассмотрению не будут.

Возможно два варианта подачи заявок.

- 1) Заявка и все необходимые документы могут быть направлены почтовым отправлением по следующему адресу:

Санкт-Петербургская общественная организация «Врачи детям», 190031, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д. 89, лит. А, тел./факс: 8 (812) 380-3092

Обращаем внимание, что моментом получения заявки будет считаться дата и время получения почтового отправления организаторами конкурса. Заявка должна быть получена не позднее 6 мая 2016 года 12 час. 00 мин. по

московскому времени. Во избежание задержек при пересылке рекомендуем воспользоваться надёжной курьерской службой доставки.

- 2) Заявка и все необходимые документы могут быть направлены **по электронной почте** (цветная отсканированная копия) по электронному адресу grant@vd-spb.ru **в срок до 6 мая 2016 года 12 час. 00 мин. по московскому времени.** В теме письма просим обязательно указать: «Заявка на участие в Конкурсе проектов» (в противном случае рассмотрение заявки не может быть гарантировано).

Обращаем внимание, что электронные сообщения, содержащие **ссылки на внешние ресурсы, включая файлообменники, не будут приняты к рассмотрению.** Все документы должны быть отправлены в виде вложений к электронному сообщению в форматах MS Office, PDF, JPG, TIFF, PNG.

Если документы направляются по электронной почте, в случае принятия положительного решения о финансировании проекта заявитель берёт на себя обязательство предоставить оригинал заявки и все требуемые документы на бумажном носителе. **Подписание договора и финансирование проекта будет возможно только при условии предоставления всех требуемых документов в оригинальном (не электронном) виде.**

Документы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

Вся информация о промежуточных и итоговых результатах конкурса, а также любая другая коммуникация по вопросам конкурса будет осуществляться посредством электронной почты. Все письма от организаторов конкурса будут направляться с адреса grant@vd-spb.ru. Организатора конкурса направляют все сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявке. Организаторы конкурса не несут ответственность за неполучением адресатом сообщений по причинам, не связанным с организаторами (ошибки в заявках в адресах электронной почты, спам-фильтры и др.). Пожалуйста, убедитесь, что на вашем почтовом сервере адрес grant@vd-spb.ru внесён в список надёжных отправителей.

КОНСУЛЬТАЦИИ

Консультации по условиям Конкурса и написанию заявки можно получить в период с 1 по 29 апреля 2016 г.:

- по электронной почте grant@vd-spb.ru;
- по телефону **8 (812) 380 30 92 в рабочие дни с 10 до 18 часов по московскому времени.**

Пожалуйста, уточняйте в электронном сообщении или при обращении по телефону, что ваш вопрос связан с Конкурсом проектов.

Обращаем внимание, что консультации будут осуществляться исключительно по процедуре и условиям участия в Конкурсе.